Зарахування учнів

до Ладижинського ліцею для здобуття

повної загальної середньої освіти

Зарахування дітей до закладу освіти здійснюється, як правило, **до початку навчального року.**

Органам місцевого самоврядування та місцевим органам виконавчої влади рекомендовано щороку **не пізніше ніж за один місяць** до завершення прийому заяв про зарахування визначати дату початку їх приймання. Такий строк не може бути меншим одного місяця.

Зарахування дітей до початку і впродовж навчального року здійснюється виключно на вільні місця. Після зарахування дітей до закладу освіти їх розподіл між класами відбувається в межах нормативу наповнюваності класів, визначеного [Законом України "Про повну загальну середню освіту"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#n984).

Зарахування дитини з особливими освітніми потребами до [інклюзивного](https://wiki.legalaid.gov.ua/index.php/%D0%9E%D1%81%D0%B2%D1%96%D1%82%D0%B0_%D0%B4%D1%96%D1%82%D0%B5%D0%B9_%D0%B7_%D0%BE%D1%81%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D0%B2%D0%B8%D0%BC%D0%B8_%D0%BF%D0%BE%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%B1%D0%B0%D0%BC%D0%B8_%28%D1%96%D0%BD%D0%BA%D0%BB%D1%8E%D0%B7%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D0%B5_%D0%BD%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%29) класу здійснюється на підставі доданого до заяви про зарахування висновку про комплексну (чи повторну) психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини (чи витягу з протоколу засідання психолого-медико-педагогічної консультації).

Перелік необхідних документів

Зарахування до закладу освіти здійснюється відповідно до наказу його керівника, що видається на підставі заяви про зарахування до закладу освіти (далі - заява про зарахування) одного з батьків дитини (чи повнолітньої особи, яка має намір здобувати освіту), поданої особисто (з пред’явленням документа, що посвідчує особу заявника) за зразком згідно з [додатком 1 Порядку](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0564-18#n180), до якої додаються:

1. Копія свідоцтва про народження дитини або документа, що посвідчує особу здобувача освіти (під час подання копії пред’являється оригінал відповідного документа);
2. Оригінал або копія медичної довідки за [формою первинної облікової документації № 086/о "Довідка учня загальноосвітнього навчального закладу про результати обов’язкового медичного профілактичного огляду"](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0794-10);
3. Оригінал або копія відповідного документа про освіту (за наявності).

У випадку подання копій документів, оригінали мають бути подані до видання наказу про зарахування (крім копії свідоцтва про народження дитини або документа, що посвідчує особу здобувача освіти).

У разі наявності та за бажанням одного з батьків дитини до заяви про зарахування може додаватися оригінал або копія висновку про комплексну (чи повторну) психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини чи витягу з протоколу засідання психолого-медико-педагогічної консультації.

Діти або один з їх батьків, **які мають довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи**, довідку про звернення за захистом в Україні, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту або якій надано тимчасовий захист, та які не мають одного чи обох документів, визначених пунктами 1 та/або 3, зараховуються до закладу освіти без подання зазначених документів згідно з [Порядком](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0564-18#n15).

**Діти, які не мають одного (чи обох) документа(ів)**, визначеного(их) пунктами 1 та/або 3, та довідки, визначеної [додатком 2 до Порядку](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0564-18#n182), зараховуються до закладу освіти згідно з [Порядком](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0564-18#n15). У разі відсутності свідоцтва про народження дитини для сприяння в його оформленні керівник закладу освіти зобов’язаний невідкладно поінформувати орган опіки і піклування за місцем проживання дитини чи місцезнаходженням закладу освіти. **У випадку відсутності документа про освіту** для визначення класу, до якого має бути зарахована дитина, результати попереднього навчання можуть бути встановлені (за необхідності) відповідно до пункту 4 розділу ІІ [Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8.](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0852-19/print)

### Зарахування до ліцею

Зарахування до 10 класу закладу освіти відбувається після видання наказу про переведення до нього учнів 9 класу цього самого закладу освіти, які не виявили намір припинити навчання в ньому і не були відраховані або переведені до іншого закладу освіти відповідно до [Порядку](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0564-18#n15).

Для зарахування до закладу освіти ІІІ ступеня заяви про зарахування подаються до 15 червня включно. До закладу освіти ІІІ ступеня зарахування відбувається, як правило, за конкурсом.

Конкурс не проводиться у разі, якщо кількість поданих заяв про зарахування станом на 15 червня не перевищує загальної кількості місць у класі (класах) закладу освіти з урахуванням нормативу наповнюваності класів, визначеного [Законом України "Про повну загальну середню освіту"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#n984)

Рішення про проведення конкурсу має бути оприлюднене не пізніше наступного робочого дня після його прийняття та містити інформацію про дату, місце і час проведення вступних випробувань.

**Конкурс (основні вступні випробування) має бути завершений впродовж двох тижнів** з дня його оголошення (з врахуванням часу для подання апеляційних скарг відповідно до цього Порядку). Наказ про зарахування видається не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів конкурсу або прийняття відповідного рішення апеляційною комісією.

**Порядок вступу та зразки конкурсних завдань для вступних випробувань мають бути оприлюднені** на інформаційному стенді закладу освіти та на його веб-сайті (у разі відсутності веб-сайту закладу освіти - на веб-сайті органу, у сфері управління якого перебуває заклад освіти) н**е менше ніж за два місяці** до початку проведення конкурсних випробувань.

Для проведення конкурсу створюється конкурсна комісія, для оцінювання результатів конкурсних випробувань - предметні комісії за кожним з предметів. Склад конкурсної і предметних комісій затверджується керівником закладу освіти. Один і той самий педагогічний працівник (крім практичного психолога) не може входити до складу більше ніж однієї комісії.

Види, форми проведення, кількість конкурсних випробувань (але не більше двох), перелік питань з навчальних предметів, за якими проводитимуться випробування, а також теми творчих робіт із зазначенням вимог до їх змісту, порядку оформлення та подання схвалюються педагогічною радою закладу освіти та затверджуються його керівником.

Конкурсні випробування проводяться в усній, письмовій та/або з використанням цифрових технологій формах (тестування, у тому числі комп’ютерне, диктант, письмова робота, усне опитування за білетами, захист творчих робіт, співбесіда тощо).

**Забороняється вимагати від учнів характеристики з попереднього місця навчання, довідки з місця роботи батьків та інші документи, не передбачені**[**Порядком**](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0564-18#n15)**. Конкурсні випробування здійснюються на безоплатній основі.**

Вступні випробування з одного навчального предмета для усіх вступників мають відбуватися, як правило, в один день.

Не допускається застосовувати ті самі варіанти завдань для випробувань, що відбуваються у різні дні.

Роботи учасників конкурсу та аркуші із записами, зробленими вступниками під час підготовки до усного випробування, а також результати конкурсних випробувань, оформлені у вигляді протоколів відповідної комісії, зберігаються у закладі освіти **не менше одного року.**

**Результати усного випробування оголошуються в той самий день, письмового, цифрового - не пізніше ніж через три робочих дні після його проведення.** Особи, які брали участь у конкурсі, зараховуються до закладу освіти згідно з отриманими результатами конкурсних випробувань.

## Зарахування учнів на індивідуальну форму навчання

Відповідно до [Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0184-16), заклади освіти відповідно до законодавства та своїх установчих документів можуть організовувати здобуття освіти за **[екстернатною формою (екстернат)](https://wiki.legalaid.gov.ua/index.php/%D0%95%D0%BA%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B0%D1%82%D0%BD%D0%B0_%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0_%D0%BD%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%22%20%5Co%20%22%D0%95%D0%BA%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B0%D1%82%D0%BD%D0%B0%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%20%D0%BD%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F), сімейною (домашньою) формою та педагогічним патронажем**.

Для забезпечення індивідуальної форми здобуття освіти можуть використовуватися технології [**дистанційного навчання**](https://wiki.legalaid.gov.ua/index.php/%D0%97%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D1%83%D1%82%D1%82%D1%8F_%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%97_%D0%B7%D0%B0%D0%B3%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%97_%D1%81%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BD%D1%8C%D0%BE%D1%97_%D0%BE%D1%81%D0%B2%D1%96%D1%82%D0%B8_%D0%B2_%D0%B4%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D1%88%D0%BD%D1%96%D1%85_%D1%83%D0%BC%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%85) відповідно до [Положення про дистанційне навчання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 25 квітня 2013 року № 466](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0703-13/ed20201016#Text).

Здобувачі освіти (у разі досягнення повноліття) або їх батьки можуть обирати індивідуальну форму здобуття освіти відповідно до їх інтересів, здібностей, потреб, мотивації, можливостей і досвіду.

**Детальніше див.:** "[Здобуття освіти в домашніх умовах](https://wiki.legalaid.gov.ua/index.php/%D0%97%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D1%83%D1%82%D1%82%D1%8F_%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%97_%D0%B7%D0%B0%D0%B3%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%97_%D1%81%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BD%D1%8C%D0%BE%D1%97_%D0%BE%D1%81%D0%B2%D1%96%D1%82%D0%B8_%D0%B2_%D0%B4%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D1%88%D0%BD%D1%96%D1%85_%D1%83%D0%BC%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%85)".

Зарахування до державних і комунальних закладів загальної середньої освіти на індивідуальну форму здобуття освіти здійснюється відповідно до розділу 3 даної консультації, а також додаються документи, що підтверджують підстави зарахування на індивідуальну форму навчання (наприклад, проживання на неконтрольованій території у випадку обрання екстернатної форми навчання).

**Детальніше див.:** "[Екстернатна форма навчання](https://wiki.legalaid.gov.ua/index.php/%D0%95%D0%BA%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B0%D1%82%D0%BD%D0%B0_%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0_%D0%BD%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%22%20%5Co%20%22%D0%95%D0%BA%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B0%D1%82%D0%BD%D0%B0%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%20%D0%BD%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F)".

## Зарахування дітей, які вимушено опинилися за межами України внаслідок повномасштабного вторгнення російської федерації

Усі діти, які вимушені були змінити місце проживання і здобували освіту в школах за кордоном, після повернення в Україну зараховуються до закладів загальної середньої освіти України (у ті, де навчались до вимушеного переміщення, зокрема за межі України, або в інші заклади загальної середньої освіти України).

Зарахування дітей, які вимушено опинилися за межами України внаслідок повномасштабного вторгнення російської федерації, до закладу освіти згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 28 березня 2022 року № 274 здійснюється на підставі заяви (поданої особисто, електронною поштою або будь-яким іншим зручним для заявника способом) одного з їхніх батьків чи інших законних представників.

При визначенні класу, до якого має бути зарахована дитина, рекомендуємо зараховувати результати попереднього навчання на підставі інформаційної довідки, яка підтверджує навчання в країні перебування.

## Відрахування учнів із закладу освіти

Із закладу освіти відраховуються учні, які:

1. Здобули повну загальну середню освіту та отримали відповідний документ про освіту;
2. Зараховані до іншого закладу освіти для здобуття повної загальної середньої освіти;
3. Переводяться до іншого закладу освіти відповідно до [розділу ІІІ Порядку](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0564-18#n15);
4. Вибувають на постійне місце проживання за межі України.

Відрахування із зазначених підстав здійснюється шляхом видання відповідного наказу керівником закладу освіти.

**Про відрахування учнів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування**, з причин, визначених пунктами 3, 4, заклад освіти, з якого переводиться (відраховується) учень, **не пізніше наступного робочого дня з дня видання наказу повідомляє відповідну службу у справах дітей.**

За рішенням педагогічної ради та відповідно до наказу керівника можуть бути відраховані (чи переведені на іншу (крім денної) форму здобуття загальної середньої освіти у цьому самому чи іншому закладі освіти) учні 9 класу, яких було зараховано до закладу за результатами конкурсу і які здобули початковий результат (1, 2 чи 3 бали) чи не здобули жодного результату річного оцінювання та (або) державної підсумкової атестації з одного з предметів, що ними вивчалися поглиблено відповідно до освітньої програми та навчального плану закладу освіти чи індивідуального навчального плану учня.

**Про можливе відрахування батьки дитини та орган управління освітою за місцем проживання учня повинні бути письмово поінформовані у двотижневий строк до дня засідання педагогічної ради щодо можливого відрахування.**

**Рішення про відрахування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, приймається лише за згодою органів опіки та піклування.**

Особи, які не завершили здобуття повної загальної середньої освіти та не отримали відповідний документ про освіту після завершення останнього класу ліцею, відповідно до рішення педагогічної ради можуть бути відраховані із закладу освіти або переведені на іншу (крім денної) форму здобуття освіти в цьому самому або іншому закладі освіти.