

**ЗАТВЕРДЖУЮ:**

**Начальник Відділу освіти, культури,  
молоді та спорту Ладжинської сільської  
ради**

\_\_\_\_\_ **Олександр ПАЛАМАРЧУК**  
(підпис) (ім'я та прізвище)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 р.

**СХВАЛЕНО:**

**рішення педагогічної ради  
від 25.01.2024 протокол № 10**

**СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ  
Ладжинського ліцею  
Ладжинської сільської ради  
Уманського району Черкаської області  
на 2024-2028 роки**

**Надано чинності та введено в дію:**

**Наказ від 25.01.2024 № 16-о**

**Директор Ладжинського ліцею**

\_\_\_\_\_ (підпис) (ім'я та прізвище)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 р.

**Ладжинка  
2024**

## ЗМІСТ

<b>Вступ</b> .....	4
<b>Сучасний стан діяльності закладу</b> .....	7
<b>I. Загальні положення</b> .....	10
1.1. Мета Стратегії.....	10
1.2. Місія .....	10
1.3. Візія.....	10
1.4. Головні цінності закладу.....	10
1.5. Засади і принципи освітньої діяльності.....	11
1.6. Структура Стратегії .....	12
<b>II. Освітнє середовище</b> .....	13
2.1. Цілі.....	13
2.2. Шляхи реалізації.....	14
<b>III. Учні</b> .....	16
3.1. Цілі .....	16
3.2. Шляхи реалізації .....	17
<b>IV. Освітня, педагогічна діяльність</b> .....	18
4.1. Цілі .....	18
4.2. Шляхи реалізації .....	20
<b>V. Управління</b> .....	21
5.1. Цілі .....	21
5.2. Шляхи реалізації .....	22
<b>VI. Очікувані результати</b> .....	24
6.1. Основні результати Стратегії розвитку закладу.....	24
6.2. Моніторинг досягнення цілей .....	25
6.3. Індикатори досягнення цілей .....	26
6.4. Можливий ризик, пов'язаний з реалізацією Стратегії розвитку .....	26
6.5. Шляхи розв'язання.....	26
6.6. Управління Стратегією розвитку.....	27
6.7. Модель випускника Нової Української Школи .....	27
6.8. Алгоритм дій щодо підготовки до впровадження реформи НУШ у базовій школі .....	28
6.9. Ключові компетентності НУШ .....	28
6.10. Імідж ліцею .....	29
6.11. Мережа.....	29
6.12. Доступність та розширена мережа підвозу учнів до закладу.....	30
6.13. Територія обслуговування.....	30
<b>VII. Заходи з реалізації Стратегії розвитку закладу</b> .....	31
7.1. План розвитку матеріально-технічної бази закладу .....	31
7.2. Учні. Створення освітньої програми закладу для забезпечення індивідуальної освітньої траєкторії для кожного учня.....	32
7.3. План роботи щодо запобігання і протидії булінгу .....	33
7.4. Моніторинг результатів навчання та діяльності учнів .....	35

7.5.Графік проведення внутрішньої системи оцінювання якості освіти закладу за напрямами на 2024-2028 роки .....	38
--	----

## Вступ

**Мета ліцею:** всебічний розвиток, навчання, виховання, виявлення обдарувань, соціалізація особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і здобуття освіти упродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності, дбайливого ставлення до родини, своєї країни, довкілля, спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству; формування в учнів компетентностей, визначених Законом України "Про освіту" та державними стандартами:

- вільне володіння державною мовою;
- здатність спілкуватися рідною та іноземними мовами;
- математична компетентність;
- компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій;
- інноваційність;
- екологічна компетентність;
- інформаційно-комунікаційна компетентність;
- навчання впродовж життя;
- громадянські та соціальні компетентності, пов'язані з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту та здорового способу життя, з усвідомленням рівних прав і можливостей;
- культурна компетентність;
- підприємливість та фінансова грамотність.

Розвиток закладу направлений на реалізацію **концепції «Нової української школи»**, складовими якої є:

- новий зміст освіти, заснований на формуванні компетентностей, необхідних для успішної самореалізації в суспільстві;
- педагогіка, що ґрунтується на партнерстві між учнем, учителем і батьками;
- умотивований учитель, який має свободу творчості й розвивається професійно;
- орієнтація на потреби учнів в освітньому процесі, дитиноцентризм;
- наскрізний процес виховання, який формує цінності та компетентності;
- нова структура ліцею, яка дозволяє добре засвоїти новий зміст і набути компетентності для життя;
- децентралізація та ефективне управління, що надасть школі реальну автономію;
- справедливий розподіл публічних коштів, який забезпечує рівний доступ усіх дітей до якісної освіти;
- сучасне освітнє середовище.

Стратегія розвитку ліцею визначає основні шляхи поступу, скеровує педагогів до надання якісних освітніх послуг здобувачам освіти, спрямована на реалізацію цінностей, які сповідує заклад, створення безпечного та комфортного освітнього середовища.

При складанні Стратегії було проведено SWOT-аналіз сильних та слабких сторін діяльності закладу, можливостей та загроз.

**Сильні сторони:**

- Кваліфікований педагогічний колектив з досвідом роботи;
- Високий ступінь управлінської, академічної, організаційної автономії;
- Високий рівень довіри та підтримки закладу засновником;
- Сучасна матеріально-технічна база;
- Широке коло професійного спілкування та обміну досвідом;
- Практика відкритої комунікації;
- Формування позитивного іміджу навчального закладу: через підвищення ступеня відкритості закладу, PR через сайт закладу, ЗМІ, соціальні мережі.

**Слабкі сторони:**

- Відсутність відео нагляду у приміщені та на території закладу, пропускного пункту ліцею, відсутність огорожі;
- Необхідність оновлення матеріально-технічної бази кабінетів ліцею;
- недостатнє матеріальне забезпечення фізкультурно - спортивного напрямку;
- Неналежне мотивуюче освітнє середовище;
- Відсутність актовї зали, спортивної зали та майданчика для початкової школи;
- Відсутність лабораторії STEM освіти та робототехніки;
- Неучасть ліцейної спільноти у проєктах та грантах;
- Відсутність у деяких педагогічних працівників прагнення до самонавчання та інноваційної діяльності;

**Можливості:**

- Підвищення рівня освітніх послуг;
- Підвищення кваліфікації вчителів та сертифікація;
- Вдосконалення системи стимулювання працівників;
- Безперервність навчання педагогічного колективу;
- Громадський контроль, співпраця з батьківською громадськістю;
- Запровадження тьюторства в навчальній та науковій діяльності;
- Повна довершена зміна освітнього середовища за принципом нового мотивуючого освітнього простору;
- Участь у регіональних, Всеукраїнських, міжнародних програмах та грантах.
- Вдосконалення безпекового середовища закладу.

S

W

O

T

**Загрози :**

- зниження рухової активності учнів та погіршення стану здоров'я;
- низька мотивація учнів до навчальної діяльності;
- недостатня робота з батьками щодо впровадження реформи шкільного харчування та вчителями щодо застосування здоров'язбережувальних технологій на уроках;
- недостатня методична та інноваційна робота щодо реалізації концепції НУШ окремих педагогів.

## Нормативно-правова база стратегічного розвитку

### Закони України:

- "Про освіту" ;
- "Про повну загальну середню освіту" від 16.01.2020р. № 463-IX,;
- Концепція Нової Української школи;
- Державні стандарти початкової, базової і повної загальної середньої освіти;
- Указу Президента України від 30.09.2010 р. № 927/2010 «Про заходи щодо розвитку системи виявлення та підтримки обдарованих і талановитих дітей та молоді»
- Програми Ладизинської сільської ради «Обдаровані діти» на 2023/2025 роки;
- Статуту Ладизинського ліцею Ладизинської сільської ради Уманського району Черкаської області;
- Національна стратегія розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі схваленої Указом Президента України від 25 травня 2020 р. №195/2020;
- Професійні стандарти за професіями «Вчитель початкових класів ЗЗСО», «Вчитель ЗЗСО», затверджені наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 23 грудня 2020 р. № 2736;
- Санітарний регламент для закладів загальної середньої освіти, затверджений наказом Міністерства охорони здоров'я від 25 вересня 2020 р. № 2205.
- Національний стандарт ДСТУ 4163:2020 «Державна уніфікована система документації. Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. Вимоги до оформлення документів», прийнятий наказом ДП «Український науково-дослідний і навчальний центр проблем стандартизації, сертифікації та якості» (ДП «УкрНДНЦ») від 01.07.2020 № 144.
- Наказ МОН «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти» від 30.11.2020 № 1480
- Указ Президента України «Про Національну молодіжну стратегію до 2030 року» від 12.03.2021 № 94/2021
- Постанова КМУ «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти» від 15.09.2021 № 957.

## **Сучасний стан діяльності закладу**

**Ладижинський ліцей** Ладижинської сільської ради Уманського району Черкаської області є комунальним, опорним закладом загальної середньої освіти, який надає освітні послуги та забезпечує здобуття освіти на таких рівнях:

- початкова освіта (1-4 класи) (початкова школа) - перший рівень повної загальної середньої освіти;
- базова середня освіта (5-9 класи) (гімназія) - другий рівень повної загальної середньої освіти;
- профільна середня освіта (10-12 класи) (ліцей) - третій рівень повної загальної середньої освіти.

**Статут** затверджений рішенням Ладижинської сільської ради від 27 вересня 2022 року № 21-7/VIII

**Ліцензія** на провадження освітньої діяльності у сфері повної загальної середньої освіти видана відповідно до розпорядження голови Черкаської ОДА від 08.04.2019 № 233.

### **Заклад освіти має філії:**

Рижавська філія з дошкільним підрозділом, забезпечує початкову освіту.

Ятранівська філія забезпечує початкову та базову середню освіту.

**Мережа** учнів на 2023/2024 навчальний рік налічує 490 учнів та 33 класи.

У Ладижинському ліцеї навчається 395 учнів - 21 клас, у філіях 95 учнів – 12 класів.

Середня наповнюваність класів становить 18 учнів.

Кількість учнів закладу освіти не перевищує його проєктну потужність.

Створені умови для осіб з особливими освітніми потребами: створені інклюзивні класи: 2, 3-А, 5-Б, 7-Б, 8-Б, 11-А.

**Територія обслуговування:** села Ладижинка, Текуча, Городниця, Рижавка, Колодисте, Шарин, Ятранівка, Ропотуха, Фурманка.

**Розгалужена система підвозу:** до закладу доїжджає 193 учні та 23 педагоги.

**Кількісний склад колективу** на початок 2023/2024 навчального року:

Педагогічний колектив ліцею налічує 51 педагогічних працівників та 19 у філіях, всього 70 осіб.

### **Освітні послуги надають вчителі:**

- вищої кваліфікаційної категорії - 18 ( 26%)
- першої кваліфікаційної категорії - 21 ( 30%)
- другої кваліфікаційної категорії - 13 (19%)
- спеціалісти - 17 (24%).
- з неповною вищою педагогічною освітою – 1
- вчителі-методисти – 3
- мають звання «Старший вчитель» - 2
- мають відзнаку «Відмінник освіти» - 1

**Форма освітнього процесу** – очна (денна) очна: однозмінна (денна), дистанційна, сімейна (домашня).

**Мова освітнього процесу** – державна, українська.

**Профільні предмети:** технології, українська мова, географія

**Місія ліцею:** підтримка й розвиток обдарованих дітей, забезпечення рівного доступу до якісної освіти

**Мета діяльності ліцею:**

- задоволення потреб громади, суспільства й держави в якісній загальній середній освіті через навчання, виховання, формування ключових компетентностей, виявлення обдарувань;
- всебічний розвиток та соціалізація особистості, здатної впливати на свою освітню траєкторію, готової до свідомого життєвого вибору, самореалізації, самовдосконалення, цивілізованої взаємодії з природою, відповідальності та громадянської активності і задля примноження інтелектуального, творчого, культурного потенціалу України.

**Освітня програма ліцею складено відповідно:**

**Державний стандарт початкової освіти**

-Типової освітньої програми, початкової освіти розроблена під керівництвом Шияна Р. Б. 1-2 клас, затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 12.08.2022 № 743-22;

- Типової освітньої програми, початкової освіти розроблена під керівництвом Шияна Р. Б. 3-4 клас, затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 12.08.2022 № 743-22;

**Державний стандарт базової середньої освіти**

-Типової освітньої програми 5-9 класів закладів загальної середньої освіти, затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 19.02.2021 №235 Освітня програма «Інтелект України».

**Державний стандарт базової і повної загальної середньої освіти**

-Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти II ступеня (базова середня освіта), Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня ( профільна середня школа).

**Навчальні плани** для основної та старшої школи сформовано з урахуванням можливостей забезпечити якісну їх реалізацію та з урахуванням індивідуальних освітніх потреб учнів.

**Оцінювання результатів навчання** здійснюється відповідно до Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти.

**Матеріально-технічне, навчально-методичне та інформаційне забезпечення діяльності ліцею** відповідає технологічним вимогам та ліцензійним умовам:

-навчальних приміщень достатньо, функціонує 25 навчальних кабінетів, а також добудовано ще 4 кабінети на 3 та 4 поверхах з урахуванням усіх потреб



навчального простору, 2 майстерні, 1 спортивна зала, 2 комп'ютерних класи, бібліотека, медичний кабінет, кабінет психологічної служби, кабінет осередку учнівського самоврядування;

- внутрішні туалетні кімнати на I- IV поверхах, наявна тепла вода (бойлери).
- їдальня ( на 100 посадкових місць);
- доступність для навчання осіб з особливими освітніми потребами- наявність пандусу до 1 поверху будівлі;
- наявний провідний і безпроводний доступ до Інтернету.

Дані стану матеріально-технічної бази ліцею для забезпечення якісної освіти свідчать про його суттєве покращення, адже у 2023 році у приміщенні закладу замінено 40 вікон за суму – 500 тисяч гривень.

Здійснено капітальний ремонт системи вентиляції в найпростішому укритті будівлі - 1 140 455,00 грн. Та капітальний ремонт внутрішніх туалетів на 3-му поверсі - 616 412,60 грн та на 4-му поверсі - 562 564,00 грн

Закуплено обладнання класу безпеки - 104519 грн.

#### **Інформаційно-технічне середовище на даний час налічує:**

2- комп'ютерні класи – 2 (15+1)

40 ноутбуків , 11 Chromebook, які використовують педагоги

7 інтерактивних дошок, 4 інтерактивні панелі, 14 телевізорів, 1 документ-камера.

Цифрові лабораторії - 3

✓ «POLYNOM» з фізики, хімії;

✓ «Vernier Go Direct» з біології.

- наявний відповідний бібліотечний фонд, який включає **11128** примірників книг.
- функціонує сайт ліцею.

Територія закладу частково огорожена.

#### **Безпечне освітнє середовище:**

- є система протипожежного нагляду;
- кнопка екстреного виклику;
- облаштовано укриття загальна площа 785, 7 кв.м, загальний об'єм 2357,1 куб.м з приточно-витяжною вентиляційною системою та санвузлом.

#### **Традиції ліцею:**

- збереження й розвиток українських народних традицій;
- хвилина мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Росії проти України, щодня о 9:00.
- волонтерська діяльність;
- урочисте вручення свідоцтв про повну загальну середню освіту;
- щорічна участь у II етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри “Сокіл” (“Джура”).

## I. Загальні положення

**1.1. Мета стратегії розвитку ліцею** – визначення аспектів, напрямків діяльності, цільових орієнтирів і перспектив розвитку закладу, що надає сучасну освіту як основу інтелектуального, фізичного й культурного розвитку особистості, її успішної соціалізації, економічного добробуту, запоруку прогресивного поступу українського суспільства.

**1.2. Місія закладу:** розбудова сучасного безпечного освітнього середовища для всебічного розвитку, навчання, виховання та соціалізації здобувачів освіти; бути лідером у забезпеченні здобуття сучасної освіти громади, високого рівня розвитку, виховання й соціалізації учнів у відповідності до індивідуальних та суспільних запитів.

**1.3. Візія:** сучасний освітній заклад з високою корпоративною культурою, який формує гармонійну та успішну особистість шляхом розкриття її природних здібностей, розвитку потенціалу та життєвих компетентностей. Команда експертів в українській освіті, яка вірить в успіхи дітей і свою справу, пропонує і забезпечує учням якісні знання, високий рівень розвитку, виховання й соціалізації здобувачів освіти.

**1.4. Головні цінності нашого закладу :**

- лідерство;
- професіоналізм;
- інноваційність;
- працездатність;
- творчість;
- духовність і культура;
- дитиноцентризм;
- прозорість і відкритість;
- гідність;
- рівність;
- справедливість;
- відповідальність;
- толерантність;
- патріотизм;
- соціальна відповідальність;
- повага до мови;
- партнерство.

**1.5. Засади та принципи освітньої діяльності закладу:**

Діяльність ліцею базується на принципах гуманізму, демократизму, незалежності від політичних громадських і релігійних організацій та об'єднань, взаємозв'язку розумового, морального, фізичного й естетичного виховання, органічного поєднання загальнолюдських духовних цінностей із національною історією і культурою, науковості та передбачає:

- Удосконалення чинної та розроблення нової нормативної бази діяльності закладу з урахуванням вимог часу;
- самостійність ліцею у вирішенні основних питань змісту його діяльності, розвитку різноманітних форм співпраці й партнерства, установлення довіри між учасниками педагогічної діяльності;
- науковість та ефективність освітнього процесу на основі сучасних педагогічних досягнень;
- демократизм і гуманізм освітнього процесу;
- збереження, передача, відновлення й розвиток української національної культури та культури світу засобами освіти;
- раціональність та доцільність вибору форм і засобів освіти й виховання для задоволення духовних запитів дитини, її пізнавальних та інтелектуальних можливостей, інтересів;
- забезпечення фізичного розвитку дитини, збереження її життя і здоров'я;
- формування середовища для всебічного розвитку особистості;
- забезпечення високої якості надання освітніх послуг через різні форми реалізації освітнього процесу;
- дотримання норм академічної доброчесності усіма учасниками освітнього процесу.
- модернізація змісту й організації освітнього процесу на засадах компетентнісного підходу ;
- створення умов для надання освітніх послуг особам із особливими потребами;
- забезпечення універсального дизайну та розумного пристосування;
- фінансова, академічна, кадрова та організаційна автономія закладу в межах, визначених законом;
- формування усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення;
- формування поваги до прав і свобод людини, нетерпимості до приниження її честі та гідності, фізичного або психологічного насильства, а також до дискримінації за будь-якими ознаками;
- створення індивідуальної освітньої траєкторії для кожного учня та забезпечення неперервності освіти впродовж життя;
- розвиток інноваційної культури, підвищення якості освіти на інноваційній основі;
- інформатизація освіти, удосконалення інформаційно-ресурсного забезпечення освітнього процесу;
- розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів;
- розвиток міжнародного співробітництва та міжнародної академічної мобільності;
- створення й застосування дієвих механізмів моніторингу рівня навчальних досягнень учнів, якості надання педагогами освітніх послуг та ефективності управлінських процесів.
- нетерпимість до проявів корупції та хабарництва;

- освіта має будуватися за принципом рівних можливостей для всіх.

### **1.6. Структура Стратегії розвитку включає в себе такі напрями діяльності**

1. Освітнє середовище.
2. Учні (система оцінювання, наскрізний процес виховання).
3. Освітня, педагогічна діяльність.
4. Управління.

**Реалізація Стратегії розрахована на 4 роки.**

## II. Освітнє середовище

### 2.1. Цілі:

1. Створення безпечного освітнього середовища.
2. Забезпечення комфортних умов навчання та праці.
3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.
4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.
5. Формування навичок та засад здорового та безпечного способу життя.
6. Оснащення навчальних кабінетів сучасними засобами навчання.
7. Запровадження системи інформування щодо безпечного використання мережі Інтернет.

### 2.2. Шляхи реалізації вдосконалення освітнього середовища:

- дотримання вимог Санітарного регламенту;
- дотримання протипожежних заходів, будівельних норм;
- організація навчань з охорони праці та безпеки життєдіяльності;
- організація здорового та безпечного харчування;
- відновлення твердого покриття шкільного подвір'я;
- створення місць відпочинку для учасників освітнього процесу;
- створення спортивного майданчика для учнів ліцею;
- створення мобільних робочих місць;
- оновлення фасаду ліцею;
- реалізація заходів із запобігання та протидії булінгу, дискримінації та інших проявів насильства;
- дотримання правил поведінки учасників освітнього процесу;
- психологічний супровід освітнього процесу;
- запровадження принципу “розумного використання” (бережливе ставлення до води, електроенергії, сортування сміття);
- формування культури здорового харчування;
- встановлення огорожі навколо закладу;
- оновлення бази кабінетів математики, української мови та літератури, технологій, англійської мови;
- оновлення спортивного обладнання;
- вдосконалення простору інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації;
- формування навичок безпечної поведінки в Інтернеті учасників освітнього процесу.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
<b>Покращення стану матеріально-технічної бази</b>			
1	Капітальний ремонт харчоблоку.	2024/2028	Засновник, адміністрація,
2	Облаштування водовідведення від найпростішого укриття.	2024	Засновник, адміністрація,
3	Створення мотивуючого освітнього простору закладу, а саме зон відпочинку та косметичний ремонт навчальних кабінетів.	2024/2028	Директор
4	Встановлення огорожі.	2025	Засновник, адміністрація,
5	Утеплення фасаду приміщення.	2024/2028	Засновник, адміністрація,
<b>Формування безпечного освітнього середовища</b>			
6	Встановлення системи відеонагляду та пропускового режиму.	2024	Засновник, адміністрація,
7	Капітальний ремонт найпростішого укриття.	2024/2025	Засновник, адміністрація,
8	Впровадження спільного проєкту МОН та МВС «Поліцейський охорони».	2024	Директор
<b>Інформаційно-технічні ресурси</b>			
9	Встановлення STEM-лабораторії для реалізації STEM-освіти, кабінету робототехніки,	2024/2025	Засновник, адміністрація,
10	Впровадження електронних журналів, щоденників;		Заступники директора з НВР, вчителі 3
11	Удосконалення роботи сайту закладу.	2024	Директор
<b>Заходи спрямовані на забезпечення належного функціонування закладу</b>			
12	Забезпечити належні санітарно-гігієнічні умови в закладі освіти для догляду	2024/2028	Працівники закладу
13	Забезпечити розробку і виконання закладом освіти комплексу заходів з охорони праці та правил безпеки.	Щорічно	Директор
14	Проводити навчання працівників з охорони праці та безпеки життєдіяльності відповідальних за технічний стан, безпечну та економічну експлуатацію теплового господарства.	Щорічно	Відповідальні за охорону праці Завідувач господарства
15	Проводити перевірку захисного заземлення, опору ізоляції.	Щорічно	Завідувач господарства

16	Проведення систематичної перевірки відповідними службами протипожежної сигналізації в приміщеннях закладу.	2024/2028	Завідувач господарства
17	Щорічно проводити повірку, перезарядку засобів пожежогасіння.	2024/2028	Завідувач господарства
18	Здійснювати санітарно-технічну розчистку зелених насаджень та зрізування аварійних дерев.	2024/2025	Завідувач господарства
19	Проводити профілактичні бесіди з безпеки життєдіяльності.	Постійно	Педагогічні працівники
20	Проводити атестацію робочих місць за умовами праці (1 раз на п'ять років).	2025	Відповідальні особи
21	Забезпечити проведення планових медичних профілактичних оглядів працівників закладу.	Щорічно	Сестра медична
22	Проводити тематичні тижні знань безпеки життєдіяльності та безпеки дитини.	2024/2028	Педагогічні працівники
23	Працювати над створенням здоров'язбережувального середовища в закладі освіти.	Постійно	Всі учасники освітнього процесу
24	Впровадження системи НАССР у закладі освіти.	Постійно	Відповідальні особи
25	Напрацювання Кодексу безпечного освітнього середовища	2024	Всі учасники освітнього процесу
26	Організація відкритого простору «зелених» класів	2024/2026	Всі учасники освітнього процесу
27	Модернізація бібліотеки та медичного кабінету. Створення на базі бібліотеки сучасного інформаційного центру.	2024/2026	Засновник, адміністрація, бібліотекар, медична сестра
28	Часткове оновлення комп'ютерної техніки	2025/2028	Засновник, адміністрація
29	Оформлення осередків розвитку та відпочинку	2025	Засновник, адміністрація
30	Часткова заміна учнівських меблів	2025	Засновник, адміністрація

## III. Учні

### 3.1. Цілі:

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.
2. Створення освітньої програми закладу для забезпечення індивідуальної освітньої траєкторії для кожного учня.
3. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти.
4. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.
5. Забезпечення подальшого розвитку учнівського самоврядування, широкого залучення його до вирішення питань організації освітнього процесу.
6. Моделювання наскрізного виховного процесу, спрямованого на формування системи цінностей школярів, готовності їх до соціалізації.
7. Зміцнення партнерства сім'ї та ліцею у вихованні дітей.
8. Впровадження проєктів учнівського самоврядування «За здоровий спосіб життя», «Майстер-класи « Я навчу».
9. Ліцей , це толерантне освітнє середовище, без булінгу.
10. Формування академічної доброчесності в закладі.
11. Формування учня як активного, свідомого, творчого суб'єкта освітнього процесу.
12. Формування в учасників освітнього процесу гігієнічних навичок та засад здорового способу життя, зокрема звичок здорового харчування, фізичної активності, безпечної комунікації;
13. Забезпечення психолого-педагогічного супроводу освітнього процесу.
14. Створення умов для соціальної самореалізації учасників освітнього процесу.
15. Практичне забезпечення діагностики особистісного розвитку, соціального статусу, виявлення проблем соціального розвитку дитини.
16. Запровадження системи електронних журналів та щоденників.
17. Виховання громадянина – патріота України, який усвідомлює свою належність до сучасної європейської цивілізації, чітко орієнтується в сучасних реаліях і перспективах соціокультурної динаміки, підготовлений дожиття і праці в XXI столітті.

### 3.2. Шляхи реалізації:

- оприлюднення в кабінетах, на сайті інформації про критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти;
- використання формувального оцінювання з метою особистісного поступу учнів;
- впровадження компетентнісного підходу при оцінюванні навчальних досягнень учнів;
- формування та реалізація індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти;



- аналіз результатів моніторингових досліджень, визначення шляхів покращення якості знань учнів;
- застосування самооцінювання та взаємооцінювання учнів;
- формування ключових компетентностей учнів шляхом поєднання традиційних форм навчання та виховної роботи з інноваційними;
- використання нових форм, методів виховної роботи для протидії насильства та академічної недоброчесності;
- розвиток природних здібностей і обдарувань, творчого мислення, лідерських задатків, потреби і вміння самовдосконалюватися;
- виховання громадянської свідомості через учнівське самоврядування, формування активної життєвої позиції;
- формування в здобувачів освіти соціальної активності, виховання національно свідомої особистості здатної успішно діяти у швидкозмінному світі, формування навичок здорового способу життя;
- дотримання правових та етичних принципів академічної доброчесності закладу (згідно Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу назва закладу, схвалено на засіданні педагогічної ради від 26.03.2021 року протокол № 7);
- оновлення формату спілкування з батьками, зміцнення зв'язків сім'ї та закладу освіти у вихованні учнів;
- вироблення шанобливого ставлення до родини, поваги до українських традицій і звичаїв;
- збереження унікальних традицій ліцею та впровадження новацій;
- заснування блогерської студії, медіа-групи;
- робота школи лідерства «Лад-STAR»;
- запровадження нових форм роботи з батьками, щодо формування в учнів відповідального ставлення до навчання, результатів своєї роботи.

## IV. Освітня, педагогічна діяльність

### 4.1. Цілі:

1. Забезпечення готовності педагогічних працівників до надання якісних освітніх послуг у процесі забезпечення соціального та здоров'язбережувального компонентів навчання, формування інформаційно-комунікаційної компетентності учнів, психологічного супроводу учасників освітнього процесу, запобігання під час навчання проявам насильства та булінгу (цькування), порушенням прав дитини, зокрема шляхом використання Інтернету.
2. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.
3. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.
4. Постійне підвищення рівня професійної компетентності та майстерності.
5. Участь педагогічних працівників в інноваційній освітній діяльності.
6. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.
7. Розроблення освітньої програми, яка би враховувала профільність навчання.
8. Забезпечення нового змісту освіти, заснованого на формуванні ключових компетентностей, потрібних для успішної самореалізації особистості в сучасному суспільному середовищі.

### 4.2. Шляхи реалізації:

- розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- упровадження нових державних стандартів освіти на основі компетентнісно орієнтованого підходу;
- орієнтація на потреби учня, застосування, диференційованого підходу в забезпеченні варіативності вибору щодо змісту освіти;
- застосовування освітніх технологій, спрямованих на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь учнів;
- досягнення очікуваних результатів навчання, що передбачені Державним стандартом загальної середньої освіти;
- планування діяльності педпрацівників відповідно до освітньої програми, аналіз її результативності;
- формування та реалізація індивідуальних освітніх траєкторій для учнів;
- створення та використання освітніх ресурсів, їх оприлюднення, обмін досвідом;
- поєднання виховного процесу з формуванням ключових компетентностей;
- використання ІКТ в освітньому процесі;
- впровадження та поширення інформації серед учасників освітнього процесу за допомогою QR-кодів;
- сприяння підвищенню кваліфікації та професійному розвитку педагогічних працівників;

- ознайомлення педагогів із освітніми інноваціями та вивчення готовності до участі в них;
- впровадження інноваційних проєктів педагогів закладу в освітній процес;
- співпраця з батьками учнів з питань організації освітнього процесу, забезпечення постійного зворотнього зв'язку;
- налагодження командної співпраці між учасниками освітнього процесу на засадах педагогіки партнерства;
- педагогічне наставництво, взаємонавчання як форма професійної співпраці;
- сприяння дотриманню академічної доброчесності учнями;
- діяльність педагогів на засадах академічної доброчесності.

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст заходів</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Виконавець</b>
1.	Формувати штат закладу, залучаючи високо-кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітніх програм.	2022/2025	Директор
2	Здійснення інноваційної діяльності.	2024/2028	Педагогічні працівники
3	Сприяння професійному розвитку педагогів (сертифікація)	2024/2028	Адміністрація закладу
4	Розширення напрямків профільної освіти за запитом учнів та батьків;	2024,2027	Адміністрація закладу
5	Урізноманітнення гуртків, факультативів, курсів за вибором;		Адміністрація закладу
6	Покращення рейтингу закладу освіти за результатами НМТ/ЗНО/ДПА.	2024/2028	Адміністрація закладу
7	Покращення результатів участі учнів в олімпіадах, конкурсах, турнірах, МАН, спортивних змаганнях;	2024/2028	Адміністрація закладу
8	Забезпечити 100% володіння педагогічними працівниками закладу освіти інноваційних технологій та впровадження їх у освітній процес.	2024/2028	Директор, практичний психолог, педагогічні працівники
9	Здійснювати атестацію педагогічних працівників відповідно до Типового положення про атестацію	2024/2028	Директор, практичний психолог, педагогічні працівники
10	Використовувати новітні освітні технології та форми організації освітнього процесу, які спрямовані на формування ключових компетенцій і	2024/2028	Директор, практичний психолог, педагогічні працівники

	наскрізних умінь вихованців відповідно до освітніх програм.		
11	Мотивувати працівників до якісної роботи через систему матеріального та морального заохочення, у тому числі педагогічних працівників до саморозвитку, здійснення методичної, інноваційної, дослідно-експериментальної роботи.	2024/2028	Директор, практичний психолог, педагогічні працівники
12	Впроваджувати систему методичних заходів, спрямованих на розвиток професійної компетентності, творчих можливостей педагогів.	2024/2028	Директор, практичний психолог, педагогічні працівники
13	Залучати педагогів до вивчення та впровадження інноваційних педагогічних технологій, методик, програм.	2024/2028	Директор
14	Забезпечувати якісний моніторинг стану освітньої діяльності педагогічних працівників.	2024/2028	Всі учасники освітнього процесу
15	Постійно оновлювати відповідно до сучасних вимог навчально-методичне забезпечення освітнього процесу.	2024/2028	Педагогічні працівники
16	Визначення перспективних напрямків профілізації навчання	2024/2027	Педагогічні працівники, учні, адміністрація
17	Реалізація освітнього проєкту НУШ із учнями 10 класів	2027/2028	Всі учасники освітнього процесу
18	Забезпечення розвитку учнів за індивідуальними траєкторіями	2024/2028	Всі учасники освітнього процесу
19	Організація та проведення підвищення кваліфікації педагогів НУШ	2024/2028	Суб'єкти підвищення кваліфікації
20	Формування гнучкої системи безперервної освіти педагога	2024/2028	Адміністрація, педагогічні працівники
21	Залучення педагогів до експертизи підручників, посібників	2024/2028	Адміністрація, педагогічні працівники

## V. Управління

### 5.1. Цілі:

1. Підпорядкування діяльності закладу оновленим нормативно-правовим документам, що регламентують його діяльність.
2. Наявність системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.
3. Впровадження ефективної внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Здійснення самооцінювання.
4. Утримання в належному стані будівель, приміщень, обладнання.
5. Забезпечення прозорих та відкритих стосунків між усіма учасниками освітнього процесу.
6. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.
7. Проведення ефективної кадрової політики.
8. Забезпечення можливостей для педагогічного розвитку вчителів.
9. Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості роботи закладу на власному вебсайті.
10. Формування і забезпечення політики академічної доброчесності.
11. Сприяння формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.
12. Вироблення цілісної системи управління, що відповідає вимогам часу й забезпечує якісне функціонування і цілеспрямований розвиток закладу.

### 5.2. Шляхи реалізації:

- відстеження результативності річного планування, що здійснюється відповідно до Стратегії розвитку;
- застосування сучасних підходів до адміністративного й фінансового менеджменту;
- творчий пошук резервів і джерел вдосконалення роботи ліцею;
- спрямування діяльності педагогічної ради на реалізацію річного плану, освітньої програми та Стратегії розвитку;
- здійснення щорічного комплексного самооцінювання функціонування закладу;
- залучення додаткових коштів, здійснення проєктної діяльності задля забезпечення належних умов діяльності закладу;
- прийняття управлінських рішень з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу;
- створення умов для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу;
- створення психологічно комфортного середовища задля конструктивної взаємодії учасників освітнього процесу;
- поширення інформації про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах, забезпечення змістовного наповнення та вчасного оновлення інформаційних ресурсів закладу;

- виконання статті 57 Закону України «Про освіту» «Державні гарантії педагогічним і науково-педагогічним працівникам», додатку до Колективного договору «Положення про преміювання», «Положення при винагороду за сумлінну працю».
- створення умов для підвищення кваліфікації, атестації, сертифікації педпрацівників;
- підтримка ініціатив учасників освітнього процесу, спрямованих на сталий розвиток закладу;
- врахування потреб учасників освітнього процесу в режимі роботи закладу та розкладі занять;
- створення умов для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти;
- аналіз дотримання засад академічної доброчесності в освітньому процесі;
- забезпечення проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1	Розбудова внутрішньої системи якості освіти;	2024/2028	Всі учасники освітнього процесу
2	Моніторинг освітнього процесу;	Щорічно	Всі учасники освітнього процесу
3	Залучення різних джерел фінансування.	2024/2028	Директор
4	Підвищення суспільного рейтингу закладу.	2024/2028	Всі учасники освітнього процесу
5	Покращення організації харчування, впровадження кейтерингу.	2024/2028	Директор
6	Забезпечення постійної соціальної підтримки дітей.	2024/2028	Директор, заступники з НВР, педагог соціальний психолог,
7	Здійснювати річне планування та відстеження його результативності відповідно до Стратегії розвитку та з урахуванням освітніх програм закладу.	2024/2028	Всі учасники навчального процесу
8	Щорічно здійснювати самооцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти.	2024/2028	Директор, заступники, практичний психолог, педагогічні працівники

9	Розподіляти обов'язки та повноваження між адміністрацією закладу освіти для забезпечення ефективного управління закладом освіти та вдосконалення якості освітньої діяльності.	2024/2028	Директор, заступники
10	Створити у закладі систему інформаційного забезпечення (у тому числі електронний документообіг) та автоматизоване середовище для роботи з даними.	2024	Директор, заступники
11	Сприяти та забезпечувати необхідні умови для діяльності різноманітних форм громадського самоврядування.	2024/2028	Директор
12	Створити умови для формування відкритого освітнього середовища через залучення учасників освітнього процесу до різноманітних суспільно-значущих заходів поза межами закладу: фестивалі, екскурсії, відвідування установ культури тощо.	2024/2028	Педагогічний колектив
13	Створити психологічно комфортне середовище, яке забезпечує конструктивне спілкування учасників освітнього процесу та сприяє формуванню їх взаємної довіри.	2024/2028	Педагогічний колектив
14	Оприлюднювати інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах.	2024/2028	Директор, відповідальні за сайт
15	Створення ефективної системи комплексної оцінки діяльності	2024/2028	Всі учасники навчального процесу
16	Оновлення внутрішньої нормативної бази ліцею	2024/2028	Адміністрація, педагогічні працівники
17	Запровадження нової структури та нових механізмів розроблення річного плану роботи закладу	2024/2028	Адміністрація, педагогічні працівники

## VI. Очікувані результати

### 6.1. Основні результати Стратегії розвитку закладу:

- наявність універсального дизайну та розумного пристосування
  - оптимальна організація освітнього процесу відповідно до вікових та індивідуальних особливостей учнів і санітарних вимог
  - часткова оновленість матеріально-технічної бази
  - забезпечення умов для здобуття сучасної, доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави;
  - безпечне та комфортне освітнє середовище, яке сприяє збереженню і зміцненню здоров'я дітей, розвитку основних фізичних якостей та рухових здібностей, підвищенню рівня фізичної підготовленості учнів, формуванню вміння і навички здорового способу життя, проведенню корисного дозвілля та активного відпочинку учнів;
  - доступність приміщення для осіб із інвалідністю та інших маломобільних груп населення
  - отримання фахової психолог-соціальної підтримки та допомоги учасниками освітнього процесу
  - активна участь батьків, громадськості у вдосконаленні освітнього середовища
  - підвищення рівня професійної компетентності педагогів (психолого-педагогічні знання та вміння, володіння прийомами індивідуалізації навчання та виховання учнів);
  - доцільне співвідношення у змісті освіти : інваріантної і варіативної частин, суспільно-гуманітарної, природничо-математичної , технологічної та оздоровчої складових;
  - наявність єдиного інформаційного освітнього простору, що динамічно розвивається, широке використання ІКТ;
  - належна профільна підготовка учнів і успішний вибір ними подальшого освітнього та професійного шляху;
  - покращення якісних показників рівня навчальних досягнень учнів;
  - сформованість в учнів відповідальності за результати навчання;
  - створення позитивного іміджу закладу в соціумі, підвищення його конкурентоздатності, певного вектора розвитку;
  - наявність діяльнісного учнівського самоврядування ;
  - налагодження системної і результативної правовиховної роботи;
  - системне застосування психолого-педагогічної діагностики щодо педагогів у передатестаційний період;
  - проходження педагогічними працівниками сертифікації;
  - координація методичної роботи закладу з діяльністю Центру професійного розвитку педагогічних працівників;
  - здійснення переходу від адміністративно-розпорядчого керування до системи освітнього менеджменту, від управління колективом до управління процесом розвитку (якісних позитивних змін) закладу;



- наявність раціональних варіантів збору інформації. Її класифікації та використання;
- застосування дієвих механізмів моніторингу якості знань учнів і якості надання педагогами освітніх послуг;
- широке залучення учнівської та батьківської спільноти до прийняття важливих управлінських рішень;
- результативна участь ліцею у фінансових проєктах і грантах.

Перетворення ліцею в лідера освіти громади, що гарантує всебічний розвиток, високий рівень навчання і виховання особистості, готової до ефективної праці в конкурентному середовищі. Стратегія розвитку визначає основні напрями діяльності закладу. Вона скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб молоді, створення розвивального середовища, у якому б реалізувалася сучасна модель випускника .

## **6.2. Моніторинг досягнення цілей**

- виконання завдань Стратегії діяльності та розвитку Ладижинського ліцею дозволить впорядкувати сукупність правових, соціальних, організаційних, науково-методичних, педагогічних, управлінських процесів і спрямувати їх на розвиток соціально зрілої, творчо активної особистості з науковим світоглядом, почуттям національної самосвідомості та власної гідності, підготовленої до професійного самовизначення і здатної брати на себе відповідальність за вирішення суспільно значимих завдань.
- комплексний підхід до розбудови закладу й розвитку учня, широке застосування новітніх ІКТ, орієнтація на створення ситуації успіху та позитивний результат дадуть змогу забезпечити новий зміст освіти, що базується на формуванні компетентностей, необхідних для успішної самореалізації в суспільстві.
- Завдяки внутрішній системі забезпечення якості освіти ліцей зможе:
- підвищувати якість освітніх послуг і забезпечувати довіру до результатів навчання;
- отримувати постійний зворотній зв'язок від учасників освітнього процесу щодо якості освіти, вчасно реагувати на ризики;
- постійно вдосконалювати освітнє середовище, систему оцінювання учнів, педагогічну діяльність, управлінські процеси;
- забезпечити прозорість діяльності закладу і готовність до змін.
- створення необхідних психолого-педагогічних умов для всебічної підтримки обдарованих дітей, мотиваційне забезпечення процесу самоосвіти та самореалізації особистості через участь в учнівських олімпіадах, конкурсах та змаганнях неодмінно призведуть до зростання позитивного іміджу ліцею як закладу, що ефективно працює з обдарованою молоддю, та його конкурентоздатності на ринку освітніх послуг.
- широка участь учнів, педагогів, батьків, громадськості в цікавих проєктах, грантах, спільне опанування надбань місцевої , національної та загальнолюдської культури, креативний різноплановий розвиток візуального

стилю закладу стануть цікавим творчим процесом із залученням усіх членів ліцейної спільноти.

- запорукою впевненого поступу в майбутнє буде грамотне керування процесом розвитку ліцею: координація зусиль усіх членів колективу, забезпечення кваліфікованого впливу адміністрації на професійну діяльність педагогічних працівників, досягнення ефективного управління якістю педагогічного процесу, створення єдиного інформаційного освітнього простору, творчий пошук резервів і джерел вдосконалення роботи закладу.

### **6.3. Індикатори досягнення цілей**

1. Досягнення ліцеїстами якісних результатів участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та входження ліцею в трійку кращих освітніх закладів міста.
2. Входження ліцею в десятку кращих закладів освіти області за результатами Всеукраїнських учнівських олімпіад та результатів ЗНО.
3. Володіння всіма педагогами ліцею цифровими технологіями.
4. Щорічна участь, як мінімум, 1-2 учителів у професійних конкурсах міського, обласного та Всеукраїнського рівнів.
5. Написання вчителями та опублікування в українських або зарубіжних виданнях 3-5 методичних статей з досвіду роботи педагога щорічно.
6. Оснащення кожного навчального кабінету комп'ютером і мультимедійною дошкою.

### **6.4. Можливий ризик, пов'язаний з реалізацією стратегії розвитку**

- Зміни у змісті освіти, пов'язані зі змінами політики у галузі освіти
- Недостатність виділених та залучених коштів для реалізації основних напрямів стратегії розвитку
- Зниження мотивації педагогів, батьків, учнів, щодо заходів з реалізації основних напрямків стратегії розвитку
- Втрата актуальності окремих пріоритетних напрямів
- Недостатнє розуміння частиною батьківської громадськості стратегічних завдань розвитку закладу

### **6.5. Шляхи розв'язання:**

- внесення змін та доповнень до стратегії розвитку
- додаткове залучення позабюджетних джерел фінансування
- Підвищення ступеня відкритості ліцею, висвітлення діяльності педагогічного колективу на сайті закладу, у формі звіту директора перед громадськістю та колективом.

### **6.6. Управління стратегією**

Коригування Стратегії здійснюється педагогічною радою ліцею. Управління реалізацією Стратегії здійснюється директором ліцею.

## 6.7. Модель випускника Нової Української Школи:



## 6.8. Алгоритм дій щодо підготовки до впровадження реформи НУШ у старшій школі

Підготовчі заходи	I семестр 2026/2027	II семестр 2026/2027
Ознайомлення з напрацьованою нормативно-правовою базою	+	
Відбір педагогів для навчання майбутніх 10 класів/формування команди педагогів для старту реформи НУШ в базовій школі		+
Організація та проведення курсів підвищення кваліфікації для вчителів майбутніх 10 класів	+	+
Комунікація з батьками та учнями майбутніх 10 класів/діяльність щодо можливостей закладу в задоволенні індивідуального розвитку дитини/вивчення запитів та інтересів		+
Укладання проєкту освітньої програми для 10 класів		+
Закупівля підручників, шкільних меблів, технічних засобів та обладнання		+
Підготовка навчальних приміщень		+

## 6.9. Ключові компетентності НУШ



## 6.10. Імідж ліцею



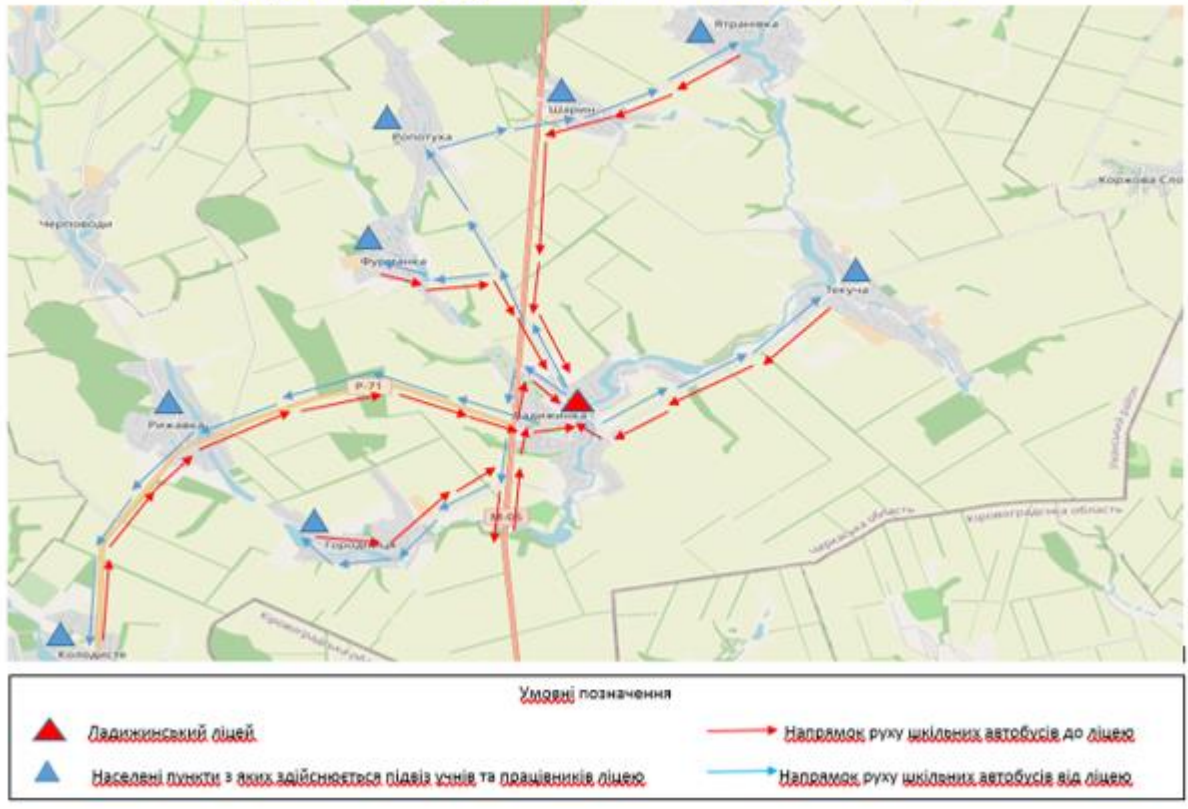
### 6.11.Перспективна мережа учнів та класів 2024/2028 роки

2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028	
кла си	учні в	кла си	учнів	кла си	учн ів	кла си	учн ів
1-А	15	1-А	15	1-А	12	1	22
1-Б	16	1-Б	14	1-Б	13	2-А	12
2	21	2-А	15	2-А	15	2-Б	13
3	24	2-Б	16	2-Б	14	3-А	15
4-А	15	3	21	3-А	15	3-Б	14
4-Б	15	4	24(7Р)	3-Б	16	4-А	15
				4	21	4-Б	16
<i>Початкова школа</i> 6	<i>Початкова школа</i> 106	<i>Початкова школа</i> 6	<i>Початкова школа</i> 105	<i>Початкова школа</i> 7	<i>Початкова школа</i> 106	<i>Початкова школа</i> 7	<i>Початкова школа</i> 107
5-А	11(8 Р)	5-А	15(8 Р)	5-А	16	5	30(9Р)
5-Б	15	5-Б	15	5-Б	15	6-А	16
6-А	15	6-А	19	6-А	23	6-Б	15
6-Б	16	6-Б	15	6-Б	15	7-А	23
7-А	11	7-А	15	7-А	19	7-Б	15
7-Б	22	7-Б	16	7-Б	15	8-А	19
7-В	14	8-А	11	8-А	15	8-Б	15
8-А	25	8-Б	22	8-Б	16	9-А	15
8-Б	20	8-В	14	9-А	11	9-Б	16
9-А	24	9-А	25	9-Б	22		
9-Б	22	9-Б	20	9-В	14		
<i>Гімназія</i> 11	<i>Гімназія</i> 203	<i>Гімназія</i> 11	<i>Гімназія</i> 195	<i>Гімназія</i> 11	<i>Гімназія</i> 181	<i>Гімназія</i> 9	<i>Гімназія</i> 164
10-А	17	10-А	24	10-А	25	10-А	11
10-Б	20	10-Б	22	10-Б	20	10-Б	22
11-А	18	11-А	17	11-А	24	10-В	14
11-Б	25	11-Б	20	11-Б	22	11-А	25
						11-Б	20
<i>Ліцей</i> 4	<i>Ліцей</i> 80	<i>Ліцей</i> 4	<i>Ліцей</i> 83	<i>Ліцей</i> 4	<i>Ліцей</i> 91	<i>Ліцей</i> 5	<i>Ліцей</i> 92
К-сть класів	Кількість учнів в	К-сть класів	Кількість учнів	К-сть класів	Кількість учнів	К-сть класів	Кількість учнів
<b>21</b>	<b>389</b>	<b>21</b>	<b>383</b>	<b>22</b>	<b>378</b>	<b>21</b>	<b>363</b>

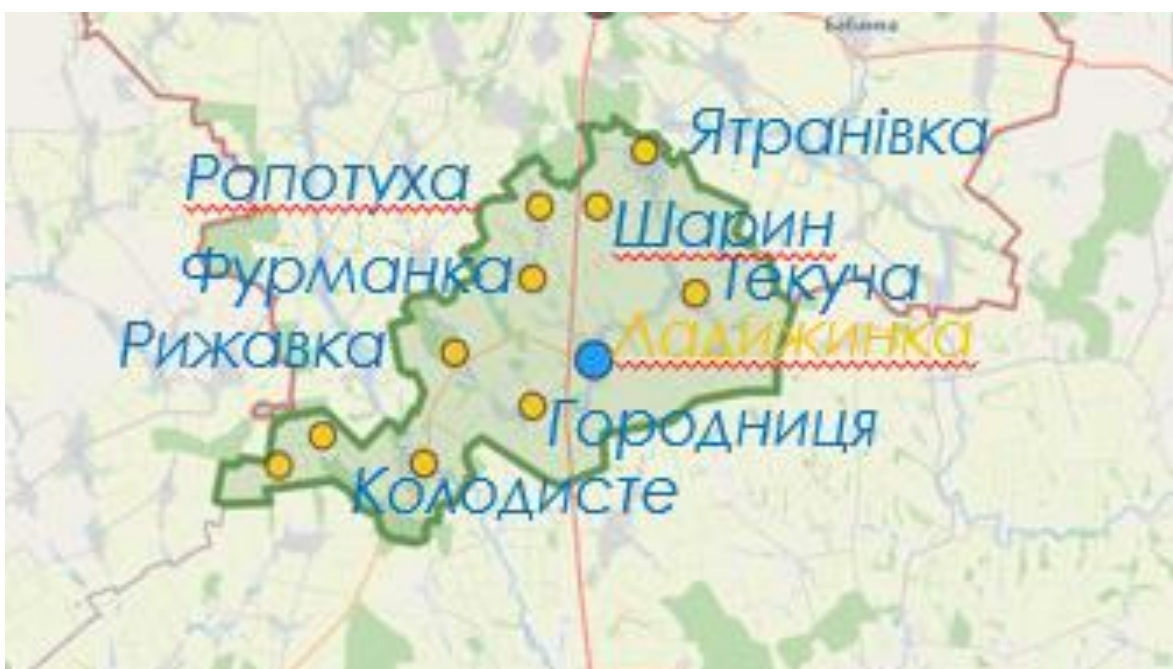


## 6.12. Доступність та розширена мережа підвозу учнів до закладу

### Схема руху шкільних автобусів, які здійснюють підвіз учнів до Ладжинського ліцею



## 6.13. Територія обслуговування



## VII. Заходи з реалізації Стратегії розвитку закладу Освітнє середовище

### 7.1. План розвитку матеріально - технічної бази закладу

№	Назва заходу	2024	2025	2026	2027	Відповідальні
1	Оновлення асфальтового покриття на подвір'ї		+			Засновник, керівник закладу
2	Заміна частини огорожі шкільної території, відновлення її цілісності		+			Засновник, керівник закладу
3	Оснащення навчальних кабінетів (безпеки, технологій)	+				Засновник, керівник закладу
4	Оснащення спортивного залу (придбання спортивного інвентарю)	+	+			Засновник, керівник закладу
6	Капітальний ремонт фасаду навчального закладу			+		Засновник, керівник закладу
7	Ремонт частини приміщення в якій буде актовий зал				+	Засновник, керівник закладу
8	Облаштування куточків відпочинку для учасників навчально процесу	+				Засновник, керівник закладу
9	Облаштування велостоянки та місць для шкільних автобусів	+				Засновник, керівник закладу, завгосп
10	Ремонт сходових	+				Засновник, керівник закладу, завгосп
11	Покращення освітлення кабінетів		+			Засновник, керівник закладу, завгосп
12	Заміна застарілих меблів у навчальних кабінетах				+	Засновник, керівник закладу
13	Поповнення методичними засобами кабінетів			+		Засновник, керівник закладу, завгосп, завідувачі кабінетами
14	Заміна обладнання в їдальні	+				Засновник, керівник закладу, приватний підприємець
15	Монтаж та заміна електропроводки.			+		Засновник, керівник закладу, фірма
16	Реконструкція шкільного подвір'я. Благоустрій шкільної алеї (облаштування клумб).	+	+			Засновник, керівник закладу,
17	Впровадження STEM-освіти.		+			Засновник, керівник закладу, педагогічні працівники

## Учні

**7.2. Створення освітньої програми закладу для забезпечення індивідуальної освітньої траєкторії для кожного учня.**

### *Поглиблене вивчення предметів*

Рік/Класи	<b>8 А</b>	<b>8 Б</b>		<b>9 А</b>	<b>9 Б</b>	
<b>2024/ 2025</b>	українська мова	біологія		українська мова	-	
Рік/Класи	<b>8 А</b>	<b>8 Б</b>	<b>8 В</b>	<b>9А</b>	<b>9Б</b>	
<b>2025/ 2026</b>	математика	українська мова	біологія	українська мова	біологія	
Рік/Класи	<b>8 А</b>	<b>8 Б</b>		<b>9 А</b>	<b>9 Б</b>	<b>9 В</b>
<b>2026/ 2027</b>	мистецтво	українська мова		математика	українська мова	біологія
Рік/Класи	<b>8 А</b>	<b>8 Б</b>		<b>9 А</b>	<b>9 Б</b>	
<b>2027/ 2028</b>	біологія	українська мова		мистецтво	українська мова	

### *Курси за вибором, факультативи, професійні проби 8-9 класи*

Рік/Класи	<b>8 А</b>	<b>8 Б</b>		<b>9 А</b>	<b>9 Б</b>	
<b>2024/ 2025</b>	Основи водійської справи	Основи водійської справи		Основи водійської справи	Основи водійської справи	
Рік/Класи	<b>8 А</b>	<b>8 Б</b>	<b>8 В</b>	<b>9А</b>	<b>9Б</b>	
<b>2025/ 2026</b>	Технології комп. обробки інформ.	Україно-знавство	Основи водійської справи	Основи водійської справи	Основи водійської справи	
Рік/Класи	<b>8 А</b>	<b>8 Б</b>		<b>9 А</b>	<b>9 Б</b>	<b>9 В</b>
<b>2026/ 2027</b>	Основи дизайну інтер'єру	Україно-знавство		Технології комп. обробки інформ.	Україно-знавство	Основи водійської справи
Рік/Класи	<b>8 А</b>	<b>8 Б</b>		<b>9 А</b>	<b>9 Б</b>	
<b>2027/ 2028</b>	Основи водійської справи	Україно-знавство		Основи дизайну інтер'єру	Основи водійської справи	



### **Профільне навчання**

<b>Рік/Класи</b>	<b>10 А</b>	<b>10 Б</b>		<b>11 А</b>	<b>11 Б</b>
<b>2024/ 2025</b>	філологія	технології		українська мова	технології
	спортивний	гуманітарний			
<b>Рік/Класи</b>	<b>10 А</b>	<b>10 Б</b>		<b>11А</b>	<b>11 Б</b>
<b>2025/ 2026</b>	філологія	технології		українська мова	технології
	спортивний	природничий		спортивний	гуманітарний
<b>Рік/Класи</b>	<b>10 А</b>	<b>10 Б</b>	<b>11А</b>	<b>11 Б</b>	
<b>2026/ 2027</b>	філологія	технології	філологія	технології	
	спортивний	природничий	спортивний	природничий	
<b>Рік/Класи</b>	<b>10 А</b>	<b>10 Б</b>	<b>10 В</b>	<b>11 А</b>	<b>11 Б</b>
<b>2027/ 2028</b>	математика	філологія	технології	філологія	технології
		спортивний	природничий	спортивний	природничий

### **7.3. План роботи щодо запобігання і протидії булінгу**

№	Назва заходу	2024/ 2025	2025/ 2026	2026/ 2027	2027/ 2028
1	Вивчати законодавчі документи протидії булінгу	+	+	+	+
2	Взяти участь у он-лайн курсі «Протидія та попередження булінгу у закладах освіти»		+		
3	Інформаційна робота через інтернет-сторінки з усіма учасниками освітнього процесу;	+		+	
4.	Провести тренінг «Стоп булінг»		+		+
5.	Провести міні-лекцію «Кібербулінг» з лідерами учнівського самоврядування	+		+	
6.	Проводити анкетування щодо обізнаності з поняття «булінг»	+		+	
7.	Провести круглий стіл для педагогічного колективу «Безпечна школа. Маски булінгу»		+		+
8.	Переглянути відео «Не будь байдужим»	+	+		
9.	Провести годину спілкування «Булінг у школі: чому діти цькують дітей і що з цим робити»		+		
10.	Проводити ранкові зустрічі НУШ «Повага до себе та інших людей»		+		+
11.	Провести інтерактивне заняття «Запобігання насильству серед дітей. Правила безпечної поведінки»			+	
12.	Проводити класні години, години спілкування, тренінгові заняття відповідної спрямованості		+		
13.	Провести педраду з питанням «Протидія булінгу в учнівському колективі»		+		+

14.	Організувати перегляд відеороликів відповідної тематики	+		+	
15.	Провести відкритий мікрофон для класних керівників на тему: «Ознаки булінгу, мобінгу в освітньому середовищі, запобігання таким ознакам»		+		+
16.	Оприлюднити на офіційному сайті закладу, дошці оголошень телефон довіри, правила здобувачів освіти, оновлювати план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу	+		+	
17.	Ознайомити вчителів з алгоритмом дій у випадку виникнення булінгу		+		+
18.	Підвищувати знання учасників освітнього процесу та формувати вміння та навички щодо виявлення, протидії та попередження булінгу	+		+	
19.	Проводити роботу з батьками, щодо протиправної поведінки учнів		+		+
20.	Розробити поради для батьків щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для своєї дитини				
21.	Формувати культуру спілкування, безпечного толерантного середовища та інформаційної культури учасників освітнього процесу	+	+	+	+
22.	Провести тренінг « Як навчити дітей безпеці в інтернеті»	+		+	
23.	Придумати та виготовити лепбук « Що робити при булінгу»		+		+
24.	Виготовлення пам'яток «Маркери булінгу»	+		+	
25.	Анкетування учнів 5-8 класів «Як часто тебе ображали?»		+		+
26.	Складання банку даних учнів «Зони ризику» та «групи ризику»	+		+	
27.	Перевірка приміщень, території з метою виявлення місць, які потенційно можуть бути небезпечними та сприятливими для вчинення булінгу (цькування)	+	+	+	+
28.	Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах				
29.	Участь у Всеукраїнському тижні «Стоп булінг»		+		+
30.	Ознайомлювати педагогічних працівників школи з оновленням нормативно-правової бази щодо насильства відносно та за участі дітей, порядку дій щодо виявлення і припинення фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення	+		+	

31.	Проходження безкоштовного курсу «Недискримінаційний підхід у навчанні» на сайті EdEra, «Протидія та попередження булінгу в закладах освіти» (освітня платформа «PROMETHEUS»)		+		
	Години відвертого спілкування за участю представників Національної поліції «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу»	+			

#### 7.4. Моніторинг результатів навчання та діяльності учнів

Вид моніторингу	2024/ 2025	2025/ 2026	2026/ 2027	2027/ 2028	Де розглядається /форма узагальнення	Виконавець
Аналіз результатів навчання учнів класу	семестрове, річне				нарада при директору, засідання предметних кафедр, атестація педагогів/рекомендації/ довідка/ наказ	Класні к-ки, заступник директора
Вивчення освітньої діяльності класу	I семестр щорічно (жовтень) – рівень адаптації 1, 5, 10 класів				педрада, наказ, консультації кл.к-км, інд. консультації батькам	Психолог
	щорічно 4, 9, 11 за результатами ДПА, 11 класи за результатами НМТ/ЗНО				нарада при директору або педрада, рекомендації	Класні к-ки, заступник директора
Аналіз участі учнів у Всеукраїнських олімпіадах. Конкурсах, захисті МАН	Щорічно, грудень, червень				Нарада при директору або педрада, наказ	Заступник директора

### Управління

#### 7.5. Графік проведення внутрішньої системи оцінювання якості освіти заклада за напрямками на 2024/2028 роки

Напрями оцінювання	2024/2025	2025/2026	2026/2027	2027/2028	Де розглядається /форма узагальнення
Освітнє середовище	Вересень-листопад	Вересень-листопад	Вересень-листопад	Вересень-листопад	Форма спостереження за освітнім середовищем, нарада при директору/звіт
Система оцінювання учнів	грудень-січень, червень	грудень-січень, червень	грудень-січень, червень	грудень-січень, червень	Педрода/протокол, наказ, звіт
Педагогічна діяльність педпрацівників	Січень-квітень	Січень-квітень	Січень-квітень	Січень-квітень	нарада при директору, атестаційні листи, звіт
Управлінська діяльність	Березень-червень	Березень-червень	Березень-червень	Березень-червень	нарада при директору, звіт

#### Фронтальний контроль реалізації вимог Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти

Предмет	2024/2025	2025/2026	2026/2027	2027/2028	2028/2029
Українська мова та література	+				
Зарубіжна література		+			
Англійська мова			+		
Математика	+				
Історія			+		
Правознавство, громадянська освіта			+		
Музичне мистецтво				+	
Образотворче мистецтво				+	
Географія					+
Пізнаємо природу		+			
Біологія				+	
Хімія				+	
Фізика, астрономія			+		
Інформатика	+				
Трудове навчання, технології					+
Фізична культура					+
Захист України					+
Основи здоров'я		+			
Мистецтво		+			

### Початкова школа

Предмет	2024/2025	2025/2026	2026/2027	2027/2028	2028/2029
Українська мова та література	+				
Математика	+				
Англійська мова			+		
Я досліджую світ					+
Інформатика	+				
Музичне мистецтво				+	
Образотворче мистецтво				+	
Фізична культура					+
Робота груп продовженого дня	+	+	+	+	+

### Вивчення стану виховної роботи за орієнтирами

№	Що контролюється	2024/2025	2025/2026	2026/2027	2027/2028
1	Ціннісне ставлення до природи			+	
2	Ціннісне ставлення до мистецтва			+	
3	Ціннісне ставлення до людей		+		
4	Ціннісне ставлення до праці				+
5	Ціннісне ставлення до себе				+
6	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	+			
7	Профорієнтація старшокласників		+		

### Удосконалення професійної майстерності, розвитку творчої ініціативи педагогів

№ за/п	Зміст роботи	2024/2025	2025/2026	2026/2027	2027/2028
1	Вивчити інтереси педагогів у постійному підвищенні їх професійного, загальноосвітнього та загальнокультурного рівня	+	+		
2	Забезпечити безперервність освіти педкадрів, підвищення їхньої кваліфікації і педагогічної майстерності	+	+	+	+
3	Продовжити роботу щодо педагогічного наставництва, взаємонавчання	+	+	+	+
4	Здійснювати ефективне планування педагогічної діяльності шляхом використання сучасних освітніх підходів з метою розвитку соціально компетентної особистості учня	+	+	+	+
5	Застосовувати інноваційні технології, спрямовані на формування навичок соціальної компетентності й наскрізних умінь здобувачів освіти	+	+	+	+
6	Використовувати в освітній процес інформаційно-комунікативні технології	+	+	+	+
7	Упроваджувати елементи STEM-освіти				

		+	+	+	+
8	Упроваджувати в освітній процес технології розвитку критичного мислення	+	+	+	+
9	Діяти на засадах педагогіки партнерства з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечувати постійний зворотній зв'язок	+	+	+	+
10	Реалізувати набутий досвід шляхом створення освітніх ресурсів			+	+
11	Створювати власне освітнє портфоліо	+	+		
12	Створювати електронні предметні кабінети	+	+		
13	Поєднувати наскрізний процес виховання з навчальною діяльністю	+	+	+	+
14	Проводити самоосвітню діяльність	+	+	+	+
15	Проводити майстер-класи, практичні заняття, індивідуальні консультації щодо використання сучасних освітніх підходів з метою розвитку соціально компетентної особистості учня	+	+	+	+
16	Здійснювати інноваційну педагогічну діяльність, брати участь в освітніх проєктах	+	+	+	+
17	Брати участь у різноманітних конкурсах фахової майстерності, сертифікації	+	+	+	+
18	Упроваджувати політику академічної доброчесності	+	+	+	+