

ЛАДИЖИНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ЛАДИЖИНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
УМАНСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

25.12.2024

с. Ладижинка

№ 289-о

Про затвердження та введення
в дію ухвал засідання педагогічної
ради від 24.12.2024 № 5

З метою ефективної реалізації ухвал засідання педагогічної ради від 24.12.2024 (протокол № 5), відповідно до потреб освітнього процесу,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити та ввести в дію з 25.12.2024 ухвали педради від 24.12.2024:

- По першому питанню:

1. Визнати роботу з організації харчування у I семестрі 2024/2025 навчальному році, задовільною.

2. Катерині ПАНЧЕНКО, заступнику директора з НВР, Наталії КОЛЬЧІЄНКО, завідувачу Рижавською філією, Аллі ЧЕРНИЧЕНКО, завідувачу Ятранівською філією, особам, які відповідають за харчування у закладі:

2.1. Провести аналіз матеріально-технічного стану харчоблоку, визначити заходи модернізації.

До 20.01.2025

2.2. Залучити додаткове фінансування для модернізації обладнання та покращення якості харчування.

При можливості

2.3. Звернутися до відділу освіти, культури, молоді та спорту з клопотаннями щодо придбання індивідуальних контейнерів для харчових продуктів для прийому їжі в укритті.

Січень 2025

2.4. Організувати тренінги для працівників харчоблоку.

Протягом січня-лютого

2.5. Продовжити роботу над впровадженням НАССР з урахуванням нових вимог санітарного регламенту для шкіл щодо харчування здобувачів освіти.

2.6. При організації харчування у II семестрі 2024/2025 навчальному році дотримуватися Норм затверджених у Санітарному регламенті для закладів загальної середньої освіти.

2.7. Сприяти організації харчування дітей з особливими дієтичними потребами.

Постійно

3. Класним керівникам 1-11 класів, вихователям ГПД:

3.1. Проводити просвітницьку роботу серед батьків та осіб, що їх замінюють, щодо впровадження Санітарного регламенту для закладів загальної освіти в системі шкільного харчування.

Постійно

3.2. Питання раціонального і здорового харчування та рекомендації щодо харчування дітей вдома розмістити в куточках для батьків, в спільних з батьками чатах або спільнотах.

Поновлювати кожного місяця

3.3. Систематично та наполегливо проводити просвітницько-агітаційну роботу серед учнів та їх батьків із питань харчування дітей, зокрема з вирішення проблеми охоплення саме гарячим харчуванням більшої кількості учнів старших класів.

3.4. Продовжувати співпрацю з батьками для врахування побажань щодо харчування дітей.

4. Ларисі ЦОКОЛЕНКО, сестрі медичній з дієтичного харчування Ладижинського ліцею; Аллі ЧЕРНИЧЕНКО, завідувачу Ятранівською філією:

4.1. Забезпечити систематичні перевірки організації харчування та якості послуг з харчування в тому числі і у філіях опорного закладу.

4.2. Контролювати якість продуктів, які поступають у їдальню, умови їх зберігання.

4.3. Здійснювати контроль за вибіркою продуктів харчування на одну дитину в день.

4.4. Слідкувати за раціоном харчування, збалансованістю та різноманіттям страв.

5. Катерині ФЕСЮК, Наталії ГЛУЩУК, кухарям Ладижинського ліцею; Інні ХРИПТІ, кухарю Ятранівської філії:

5.1. Забезпечувати повноцінне, безпечне, гаряче, якісне харчування дітей, дотримуватись умов і термінів зберігання продовольчої сировини, технології приготування страв, правил особистої гігієни.

5.2. Забезпечувати виконання норм харчування дітей, затверджених відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 24. 03. 2021 № 305 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах».

6. Зінаїді НИЖНИК, комірнику, постійно дотримуватись прийняття до закладу безпечних і якісних продуктів харчування і продовольчої сировини, умов і термінів їх зберігання.

7. Андрію АНДРУХУ, завідуючому господарством Ладижинського ліцею:

7.1. Забезпечувати проведення робіт по дезінфекції та дератизації приміщень їдальні.

7.2. Сприяти підключенню електроприладів кухонного обладнання.

До 03.01.2025

- По другому питанню:

1. Затвердити план заходів щодо запобігання та протидії булінгу. (Додаток 1).
2. Практичному психологу Мусатенко Н.В. підготувати та провести інструментарій щодо вивчення причин та умов виникнення можливих ситуацій булінгу; провести діагностичну роботу.

До 27.02.2025

3. Поновити у ліцеї комісію з протидії булінгу у складі:
Голова комісії – К.П. Панченко, заступник директора з НВР
Члени комісії:
Мусатенко Н.В. – практичний психолог
Удовенко В.П. – педагог соціальний
Довгань О.В. – заступник директора з НВР
Проданчук Л.І. – вчитель початкових класів
Козій В.А. – класний керівник 6-Б класу
Горенко Р.С. – голова КР, учень 10-Б класу
Андрух О.В. – голова батьківського комітету
Погребняк А.В. – секретар РП, педагог-організатор

- По третьому питанню:

1. Педагогічним працівникам ліцею ознайомитись з Положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 р. № 805 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10.09.2024 р. № 1277).
2. Атестаційній комісії забезпечити проходження атестації педагогічними працівниками ліцею згідно з графіком та у відповідності з вимогами Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 р. № 805 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10.09.2024 р. № 1277).

- По четвертому питанню:

1. Визнати результати підвищення кваліфікації за 30-годинною програмою для психологів закладів дошкільної та загальної середньої освіти, які працюють за освітньою програмою науково-педагогічного проекту «Інтелект України», з питань психологічної підтримки учасників освітнього процесу Мусатенко Н.В., практичному психологу.

- По п'ятому питанню:

1. Згідно пункту 17 Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 800 затвердити орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників ліцею та його філій.
2. Оприлюднити орієнтовний план на інформаційному стенді закладу освіти та веб-сайті ліцею.

25.12.2025

- По шостому питанню:

1. Учителям-предметникам та класним керівникам взяти рекомендації до уваги і використати у своїй роботі.

Протягом року

- По сьомому питанню:

1. Перевести до 11 класу Макарову Любов Дмитрівну ученицю Ладжинського ліцею.

- По восьмому питанню:

1. Затвердити ПОРЯДОК організації пропускового режиму та правила відвідування Ладжинського ліцею Ладжинської сільської ради Уманського району Черкаської області.

2. Наказ розмістити на сайті закладу.

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Т.в.о. директора

Світлана ПАНЧЕНКО

З наказом ознайомлені:

Тамара КОЗІЄНКО
Катерина ПАНЧЕНКО
Вікторія УДОВЕНКО
Алла ЧЕРНИЧЕНКО
Наталія КОЛЬЧІЄНКО

Вчителі ознайомлені на засіданні педагогічної ради протокол від 24.12.2024 №5